

## فرم شماره 6

### فرم گزارش دوره آموزشی

عنوان دوره	کد دوره	شماره و تاریخ مجوز دوره
محل برگزاری	نام و نام خانوادگی مدیر دوره	تعداد شرکت کنندگان
نام مدرس	مدرک تحصیلی مدرس	ساعت تدریس
خلاصه محتوای آموزشی، سرفصل، اهداف، منابع آموزشی و کمک آموزشی دوره ی اجرا شده		



### نقاط ضعف و قوت و پیشنهادات

### میزان موفقیت در برنامه های پیش بینی شده

از قبیل فعالیت های آموزشی و کارگاهی تعداد ساعات کلاس، (نظری، عملی) تعداد بازدید های علمی،

### فعالیت های فوق برنامه و برنامه های فرهنگی و تفریحی

و برپایی نمایشگاه، برگزاری اردوهای آموزشی، بازدید های تفریحی و فرهنگی

### جمع بندی نتایج نظر سنجی فراگیران

### موارد پیوستی

- حتی الامکان نسخه ای از منابع استفاده شده در دوره را ارسال فرمایید (فیلم، اسلاید، پوستر، پاورپوینت، کتاب یا جزوه)
- تصاویر و فیلم مربوط به اجرای دوره
- فهرستی از هدایای اهدا شده به شرکت کنندگان در صورت وجود
- فهرست وسایل کار و ایمنی اهدا شده به شرکت کنندگان

### حوادث و موارد پیش بینی نشده

### خلاصه گزارش مالی برگزاری دوره

نام و نام خانوادگی رییس مرکز :

امضا و تاریخ

نام و نام خانوادگی مدیر دوره :

امضا و تاریخ